

顯理中學
九月份 家長通知書

(一) 校長履新

001/20 號

馬遠發校長於八月三十一日任滿榮休，歡迎吳浩然先生由二零二零年九月一日起正式接任本校校長。

(二) 上課時間

002/20 號

由於疫情關係，而致未能實施面授課程，遙距課堂的時間表如下，將於二零二零年九月三日起實施，敬請 貴家長留意。

節次	上課時間 (星期一至五)
班務	8:00—8:05a.m.
收功課	8:05—8:10a.m.
早會及宣佈	8:10—8:30a.m.
1	8:30—9:10a.m.
2	9:10—9:50a.m.
3	9:50—10:30a.m.
小息	10:30—10:50a.m.
4	10:50—11:30a.m.
5	11:30—12:10p.m.
午膳	12:10—1:20p.m.
6	1:20—1:55p.m.
7	1:55—2:30p.m.
小息	2:30—2:35p.m.
8	2:35—3:10p.m.
9	3:10—3:45p.m.

同學須於每天 8:00a.m. 準時進入指定之視像會議，先與班主任會面及點名。遙距上課有一定需要注意的事項，請家長及同學細閱本通告之附件(附件一)。

以往一般實體上課日須知：

- (1) 如因事或因病請假，必須按手續請假，否則會被記缺點。請假手續請參閱學生手冊。
- (2) 中一至中三須於 12:10—12:30p.m. 留在課室進行午膳。
- (3) 出外午膳之中四至中六學生須於 1:10p.m. 前返回學校。
- (4) 留堂時間逢星期五 3:55—4:55p.m. 進行。

2020—2021 年度校曆表已刊於學生手冊及學校網頁，請家長及學生留意全年的上課日，以便適當安排其他活動。高中級別於長假期會按需要安排補課活動，請家長及學生特別留意。無論是正常上課日，學校特別活動日，或試後活動，均具有學習意義，校方均非常重視，敬請留意。

(三) 開學日及翌日之特別安排

003/20 號

9月1日 開學禮

- (1) 學生根據 eClass 平台首頁的「校園最新消息」(電腦版之字眼)或「學校宣佈」(手機版之字眼)中所上載之「各班會議編號」，於 8:30a.m. 開始加入所屬班別的會議，請同學準時，並預先在電腦、平板電腦及手機等(如適用)下載所須的 Apps 如 Zoom 及 Google Meet。
*同學可以預先登入 eClass，查閱自己新學年所屬班別。
- (2) 8:45—9:00a.m. 為早會分享時間。
- (3) 9:00—10:00a.m. 為班務處理時間。
- (4) 10:15—11:15a.m. 直播形式參與開學禮，由班主任播放或發放連結。

9月2日 開學翌日

- (1) 學生於 8:30a.m. 準時出席視像會議。
- (2) 8:30 – 10:00a.m. 為班務處理時間。
- (3) 10:00 – 10:20a.m. 小息
- (4) 10:20 – 12:00 noon 由班主任陪同，播放各組新學年資訊分享的視像。
- (5) 輔導組問卷填寫(中一至中四級)

(四) 非面授課程及教學

004/20 號

由於疫情反覆，令新學年以遙距方式開始。在此特別請家長及同學留意，新學年會於 9 月 1 日開始，而 9 月 3 日為正式上課日，雖然上課及學習模式與以往有很大改變，但所有遙距教學都不再屬於臨時性質。汲取本年 2 至 5 月的經驗，老師及同學們均已掌握一些遙距學習的竅門，新模式必然有其利、弊，但願我們都可以一同在限制下，繼續抱有上進的心態，即使在家中上課，仍然持守應有的紀律，盡力學習，攜手度過這段艱難的時刻，戰勝疫境，自強不息。

除了上課平台會選用 Zoom 或 Google Meet 外，存放習作及教學素材的平台仍然為 Schoology。各位同學可以在開學前準備好所有平台的登入口，疫情下，少了直接發放資訊的機會，亦請家長及同學特別留意校方發放的電子訊息，包括 eClass 通告、eClass 即時訊息、學校網頁、eClass 平台的「校園最新消息」及 SMS 等。遇有疑問，除致電校務處查詢外，亦可以透過電郵(hss-mail@henrietta.edu.hk)，促進溝通。

學習方面，習作仍然是課堂後鞏固學習的重要一環，2 至 5 月期間，交齊網上功課的同學比比皆是，望在新學年同學都可以訂立奮發學好的目標。如有同學欠功課，學校仍然會透過 eClass 訊息，通知家長。如有屢勸不改之情況，校方亦可能需要安排有關同學回校，讓老師作出了解、關心及支援。

(五) 疫情下體育課之安排

005/20 號

為使學生於疫情下在家學習期間能保持身心平衡，體育科將會在課堂上進行網上實時教學。

透過進行網上教學，老師會有教授體育知識和技能(包括伸展、體適能及健體操)的內容，惟同學在進行技能學習時有一定風險；為免同學意外受傷，學生必須要注意安全，留意活動空間，避免發生意外。另外學生亦需要留意身體狀況，如患有呼吸及心血管等長期疾病，應量力而為，不宜勉強。

校方亦鼓勵學生在家有成人或監護人在場方能進行技能學習。貴家長可考慮是否讓貴子弟參與技能部份。而教授體育知識時段學生必須出席。敬希 貴家長留意，**並填寫本通告的電子回條**。

如對課堂有任何有查詢，請致電 25701466 內線 116，與紀嘉麗老師或陳錫永老師聯絡。

(六) 各級各科比重修訂

006/20 號

為更貼近現行學制下更有效評估學生之學習表現，經詳細討論後，2020-21 年度各級各科之分數比重修訂如下：

中一及中二級各科比重

	中文	英文	數學	科學	中史	歷史	地理	生活與社會	聖經	體育	藝術	生活與科技
現行	150	200	150	100	100	100	100	100	50	50	50	50
修訂後	200	200	200	200	100	100	100	100	50	50	50	50

*普通話課之評估如常計算在中文科之內。

中三級各科比重

	中文	英文	數學	生物	化學	物理	中史	歷史	地理	生活與社會
現行	200	300	200	100	100	100	100	100	100	100
修訂後	300	300	200	100	100	100	100	100	100	100

	聖經	體育	音樂	視藝	電腦
現行	50	50	50	50	50
修訂後	50	50	50	50	50

中四至中六級各科比重

	中文	英文	數學	通識	X 科	M1/M2	聖經	體育	藝術發展
現行	200	300	200	200	100	100	50	50	50
修訂後	300	300	200	200	200	100	50	50	50

(七) 颱風及暴雨

007/20 號

在受颱風或暴雨影響期間，請留意以下之安排：

- (1) 當黃色暴雨警告信號生效時，學校會照常上課。
- (2) 當紅色或黑色暴雨警告信號生效時：
 - (i) 如信號在上午 8 時前發出，學校停課，學生應留在家中。
 - (ii) 如學生在上學途中獲悉停課，宜觀察雨勢、道路、斜坡或交通情況，以決定是否繼續前往學校。
學校會實施應急措施，有教職員照顧返抵學校的學生，校方會在較安全情況下讓學生離校返家。
 - (iii) 如信號在上課時間內發出，學生應留在校內，學校會繼續上課，直至正常下課時間而學生可安全返家為止。
- (3) 當天文台懸掛八號或以上之風球，學校停課。
- (4) 如在上課以前颱風迫近，教育局局長會按情況需要，在各電台及電視台發出公佈，通知家長應否著子弟上學，請留意本校位處之地區為北角城市花園道。
- (5) 如在上課時間內已懸掛一號或三號風球，而天氣情況可能迅速惡化，學校在接獲教育局局長指示後亦會隨時停課，校方會在較安全情況下讓學生離校返家。
- (6) 如風球已降至三號或以下，接著之上課日學校將會復課，惟 貴家長若認為天氣、道路或交通仍未恢復正常，應自行決定是否著子弟上學。
- (7) 在持續大雨及雷暴期間， 貴子弟可因居住地區之天氣、道路及交通情況惡劣而決定不著子弟上學。如遇校內考試或測驗，學生因上述特殊理由而缺課，校方不會為缺席的學生另行安排測驗與考試的日期，在此等特殊情況下，學生將不會遭受任何處罰。
- (8) 學校停課與公開考試是否取消並無必然關係。
- (9) 如有疑問，請致電校務處查詢，電話 2570 1466。

(八) 中四至中六級堂費

008/20 號

根據政府 2007 施政報告中宣佈，入讀高中之同學毋須繳交學費，但仍需繳交堂費。本學年中四或以上各級繳交堂費已呈交教育局，獲核准如下：

級 別	每期需繳之學費	每年需繳之堂費	收取時間
中四	—	\$450	9 月份 PPS 掃卡週 (經由 PPS 繳交)
中五	—	\$450	
中六	—	\$450	

(九) PPS 轉賬行政費用及掃卡週之設立

009/20 號

PPS 公司會就家長每次轉賬收取行政費用\$2.2，學校將會負責繳付每學年每位同學首次之行政費用，第三次起由家長負責，並會於學期終自動扣除。每次轉賬之限額為\$200至\$2000。(請家長留意 PPS 戶口每年必須有最少一次之轉賬交易，否則戶口會被凍結。)

學校一般安排每月份之第二星期為同學之繳費掃卡週，掃卡繳費限期則為該週之星期五，詳見 2020—2021 年度學生手冊中所列每月份之掃卡週日期。因著過往仍有部份家長未能於指定之日期前完成轉賬，及部份問題因為 PPS 賬戶問題而產生，解決需時，故校方希望家長能於學期初立刻檢查 PPS 賬戶是否正常，及留意各項繳費之限期，及早進行轉賬，預留一個工作天讓 PPS 公司將轉賬資料傳送予學校，以便同學能如期掃卡繳費，方便大家更有效率完成所有繳費及收費工作。

學期初費用之掃卡日期為 9 月 7 日至 11 日，請家長預先進行轉賬 (建議 9 月 4 日或以前轉賬)，各級繳費總額可參閱開學日派發之繳費表。文簿單詳請則可登入 eClass 平台宣佈欄查閱。

(十) 特別收費 (上學期)

010/20 號

本校肩負教育事業，造福學子，向來重視改善教學質素與成效，故多年來，學校在教學環境與設施上均大力發展，除於禮堂、特別室等安裝冷氣系統外，更設置小禮堂、通識教育資源中心、校園電台、學生會室、學生活動中心、電腦輔助教導室及家長資源中心等，全校電腦鋪設網絡，所有課室及特別室已安裝實物投影機及電腦液晶投射機作輔助教學之用，讓學生得以接受廿一世紀優質資訊教育。

學校之發展與時俱進，得益始終是在學之 貴子弟，學校為改善學習環境不斷進行改建及維修，然而，學校擔負上述特別設施之維修保養及電費，今年補貼超過五十多萬。長此以往補貼，終非長久之計。為使教學質素不因費用短絀而有所減退，故擬向學生徵收少量特別收費，使現有之設施可繼續維持之餘，更可在教學資源上作其他方面之發展。教育局核准徵收特別費，每年以不逾港幣三百一十元為限。本校將分別於上學期 (九月份) 及下學期 (一月份) 分別收取特別收費每學生港幣 155 元整，均透過 PPS 收取。中六學生只於上學期徵收特別費用港幣 155 元整。

學校徵收特別收費以維持優質學習環境，實情非得已，惟望 貴家長予以體諒與支持。至於清貧學生 (綜援、全津)，學校亦將鑑察實情而給予豁免申請。敬請 貴家長填妥豁免「特別收費」申請表並著 貴子弟於 9 月 4 日前交回班主任為盼。(疫情下特別做法會盡快透過 eClass 公佈。)

(十一) 學生自備餐具守則(恢復全日實體學習後適用)

011/20 號

為了幫助同學養成珍惜資源的習慣，課室內將不再有餐具提供，同學必須自備餐具，有關守則如下：

- (1) 中一至中三級學生，必須自備餐具，而留校午膳的中四以上學生亦建議自備餐具。
- (2) 午膳後，各學生須將自己的午膳餐具妥善收藏，待回家後處理，不可在校內清洗。

(十二) 申請使用課室儲物櫃及 / 或攜帶手提電話

012/20 號

欲申請使用課室儲物櫃及 / 或攜帶手提電話之同學必須辦理申請手續。申請獲准，必須嚴格遵守相關守則，否則會受到處分。

(十三) 購買運動服事宜 (復課後再作安排)

013/20 號

- (1) 根據衛生署衛生防護中心的公布，一些傳染病如人類豬型流感、流行性感冒、水痘、諾如病毒(前稱諾沃克類病毒)及手足口病等不時於院舍及學校爆發。
- (2) 學校在新學年開始前已清洗及消毒校園，學校亦會促請全校學生/教職員，注意個人及學校環境衛生。
- (3) 為保障學生健康，我們籲請各位家長除了保持家居清潔衛生，亦需要提醒學生時刻保持個人及校園環境衛生，包括以下的要點：
 - 如子女有腹瀉、嘔吐及皮疹病徵，應儘快求醫；如有發熱、喉嚨痛、咳嗽或類流感徵狀，必須立即戴上口罩和儘早到指定流感診所求診，且須通知學校及留在家中休息，按照醫生的病假指示或直至徵狀消失及退燒後至少兩天(以較長者為準)才可回校。
 - 如子女有不適或需留院觀察，需立即通知學校。
 - 與學校合作，將患病子女從學校接走，並即時求診。
 - 為子女提供手帕或紙巾，並提醒子女不應與他人共用毛巾或紙巾。
 - 提醒子女保持雙手清潔，打噴嚏或咳嗽時應掩著口鼻及妥善棄置用過的紙巾。
 - 因新冠肺炎疫情，學生須戴上口罩回校。在進入校園時，須量度體溫、出示體溫記錄紙及用酒精搓手液洗手。
- (4) 若有學生因病缺課，學校會盡量為該等學生提供學習支援，使他們不會因缺課影響日後學習進度。
- (5) 我們再次籲請各位家長通力合作，保持家居清潔衛生，時刻提醒貴子弟注意個人衛生，做好一切預防傳染病的措施。
- (6) 若子女懷疑患有傳染病，雖未經証實，家長亦需通知學校，著子女留在家中休息。

(十五) 2020–2021 學生資助審批流程

- (1) 「學生資助計劃綜合申請表格」是一份以家庭為單位的申請表格，方便有子女就讀中、小學或幼稚園／幼兒中心的家庭申請各項學生資助
- (2) 有意在 2020–2021 學年申請中、小學生資助的申請人應根據申請指引填妥學生資助計劃綜合申請表格並盡量於 2020 年 5 月 31 日前將填妥的表格連同完整的證明文件直接寄回學生資助處。
- (3) 首次申請中、小學生資助的家庭可向民政事務處或學校索取申請文件(見下文第(1)至(4)項) 或從學生資助處的網頁下載有關申請文件。申請人須將填妥的申請表連同相關證明 文件副本一併寄回學生資助處。
 - 「學生資助計劃綜合申請表格」(SFO7A)；
 - 「學生資助計劃綜合申請指引」(SFO75A(1))，及「填表須知」(SFO75A(2))；
 - 「證明文件封面頁」(SFO108)；及
 - 供申請人寄回申請表的回郵信封(SFO182C)。

一如以往，申請人需將填妥的資格證明書交回學校處理，經核實後，學資處便會最早於 10 月發放書簿津貼予合資格的申請人。

申請詳情須參閱在職家庭及學生資助事務處網頁 <http://www.wfsfaa.gov.hk>，該處有清晰步驟及說明。

學生或家長可致電 28022345 (24 小時熱線) 向學資處查詢。

有關表格可於校務處索取，疫情下家長可選擇在學生資助辦事處的網頁下載表格，或親臨索取。

(十六) 2020/2021 學年的「港鐵學生乘車優惠計劃」

016/20 號

近年港鐵學生乘車優惠計劃已改為網上申請，家長可於 2020 年 9 月 1 日起前往以下網址辦理：

http://www.mtr.com.hk/ch/customer/tickets/student_travel_scheme.html#

網頁中亦詳列各年級學生優惠計劃的有效期，可按情況進行申請或續期。

(十七) 高中午膳留校溫習(恢復全日實體學習始運作)

017/20 號

校方本年度仍會安排部份學習成績或態度未如理想之高中同學，於午膳 12:40pm-1:10pm 到溫習室溫習，以加強督促同學，投放更多時間在學業上。

(十八) 電子通告

018/20 號

有關查閱電子通告，家長必須使用學校 eClass 平台之登入戶口及密碼，於已安裝 eClass 手機 App 的智能手機(或使用電腦 <http://eclass.henrietta.edu.hk>)來查閱及簽署通告。家長必須妥善保存密碼，及勿將簽通告的工作交予子女。如家長忘記了密碼，可透過手冊「家長通知學校」一欄，簡單書寫重設密碼的要求，著 貴子弟交有關老師，學校會於 2 至 3 個工作天內，將重設密碼以 SMS 短訊傳到 閣下的手機中。

以下列出電子通告的優點，供家長參閱：

- (1) 家長直接從手機 apps 收到通知，毋須透過子女轉交。
- (2) 回條亦可透過手機簽回，包括剔選回覆項目，學校毋須收集回條。
- (3) 父母可同時在自己的手機收到訊息。
(同一戶口可在 2 部手機登入查閱通告，惟只可其中一方簽署。)
- (4) 通告以電子檔形式存於手機，方便隨時查閱。
- (5) 減少用紙。

(十九) 更新家庭狀況

019/20 號

為能更準確了解各家庭情況，以致不同撥款能適當運用，幫助有需要學生，學校於 9 月初會發出一份電子通告，收集有關資料，屆時請家長填寫及交回。

(二十) 關愛基金資助購買平板電腦事宜

020/20 號

早前曾發出的通告 241/19 已詳述有關資助及購買 iPad 的安排，如已回覆所述通告之全津或綜援家庭，校方會代為訂購指定型號的 iPad。如屬半額資助，請按通告所述的方式及時間付半費進行訂購。除 BYOD 班外，所有同學不是必須購買平板電腦，訂購與否乃按家長意願。

非資助家庭暫時沒有相關資助及訂購安排，敬請原諒。

訂購後，請預約 6 至 8 星期時間後取機，屆時會另行通知有關家長。

關愛基金是項資助及校方安排有關訂購事宜，乃基於同一目的，就是希望能支援學生在家學習，因此，所獲得(或所購買)的平板電腦，乃是一台學習工具，而非娛樂產品，敬請同學及家長特別留意。

(廿一) 學生活動支援津貼

021/20 號

教育局於 2019 年初成立學生活動支援基金，由 2019/20 學年起運用基金的投資回報提供學生活動支援津貼，讓公營學校（包括特殊學校）及直資學校申請，以支援有經濟需要（領取綜合社會保障援助、學校書簿津貼計劃全額津貼或有經濟困難）的學生參與學校舉辦或認可的全方位學習活動。

若同學參與由校方舉辦或認可的全方位學習活動，均可申請支援津貼，惟若該年度津貼用畢，則會即時停止有關津助，請各家長及同學留意。

申請津貼方法：申請以每項活動計算，各家長可於活動的電子通告回條中依指示填妥有關經濟狀況（或有需要向校方提供證明），校方經審核後，合資格的申請將會經 PPS 戶口發回有關津貼。

(廿二) 個人意外保險

022/20 號

除教育局為所有資助學校購買綜合保險外，由 2020 年 9 月 1 日至 2021 年 8 月 31 日（每年檢討），本校已為全體學生向雅文理財保險服務有限公司購買「個人意外保險」。有關保障範圍及項目如下：

保障項目	保障額 (港幣)
1. 死亡	120,000 元
2. 永久完全殘損（例如喪失四肢、失聰、失明等）	120,000 元
3. 意外事故之醫療費用，包括： 全年港幣 2,500 元之跌打及針灸醫療費用 每宗每天跌打及針灸費用最高港幣 200 元(每單據) 每宗意外全年跌打及針灸醫療費用最高港幣 1,000 元	6,000 元
4. 燒傷 (達第二級及第三級程度燒傷之醫療費用)	30,000 元 (全年)
5. 殮葬費用	5,000 元

保單條款要點：

1. 適用於就讀在校內及學校開放時間，包括活動及上課時間
2. 香港範圍內，由學校所舉辦或安排之所有課外活動
3. 凡乘搭學校所擁有、安排或租用之車輛而遭遇交通意外者
4. 進食學校所有提供或安排之食物或飲品而導致食物中毒者
5. 吸入不明氣體（只適用於以上 1 及 2 項）
6. 學生自行直接往返學校途中，或於往返學校舉辦活動之集合地點所發生之意外
7. 學生必須於意外發生後兩星期內，將有關文件交回校務處辦理索償手續

備註：一切保險條款及保障內容以保險公司之保單為準

投保人必須於意外發生日起，計兩星期內填報「意外索償表格」通知保險公司備案（以郵戳為準），逾時者決不接受申請索償。至於有關意外的一切醫療費用收據，可定期交給校務處蘇姑娘代為處理，直至所有醫療費用完結為止。

有關索償事宜，請將下列文件一併交回校務處（蘇姑娘）代辦：

- (1) 填妥「意外索償表格」正本
- (2) 學生証副本
- (3) 醫療收據正本，收據上必須註明患者姓名及意外傷患性質
- (4) 如收據上沒有註明意外傷患性質，則須附上醫生證明書副本

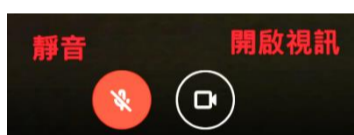
A. 課堂前：

1. 先準備學校所提供的 XXX@gc.henrietta.edu.hk 帳戶名稱和密碼，如有需要重設密碼，請聯絡班主任。
2. 為提升直播課堂音質，可預先為電腦、電話或平板電腦準備「耳機連麥克風」。
3. 各科(包括班主任時間)之「會議代碼」，可到 eClass 平台的「校園最新消息」(電腦版登入)或稱「學校宣佈」(手機 App 登入) 中查閱。
4. 請在一個較寧靜的地方進行直播課堂，預先準備好電腦/智能電話(包括充電等)，按老師要求備妥教科書、筆記、紙張、文具及其他需要的學習材料及工具，如有需要，請可預先列印教學材料。
5. 請同學注意合宜的衣著及儀容。
6. 為電話或平板電腦預先下載「Google Meet」及「Zoom」。
7. 若同學使用「Zoom」登入，用戶名稱請改為「四位學號」+「中文全名」+「英文名」，例如「1137 陳大文 Raymond」，以助老師點名之用，名稱不符的可能會被移離課室。
8. 如果當天需要缺席請假有關課堂，請如常在 **8:30a.m.前致電校務處(2570-1466)請假**。

**B. 課堂中：**

1. 請準時在課堂開始之時間，利用 XXX@gc.henrietta.edu.hk 帳戶按會議編號或連結進到指定之課堂中(手機或平板電腦)。
2. 進入網上課堂時，請確保開啟視訊和靜音。

例如：



3. 同學在網上課堂期間，須保持鏡頭能夠正面拍攝到同學的容貌。
4. 開啟鏡頭為上課指定的要求，否則老師難於上課，亦影響教學之推進。因此，沒開啟鏡頭會當作缺席課堂處理。
5. 同學只能進入自己班的直播課堂，不得進入其他班別的直播課堂。
6. 直播課堂視為校內課堂，課堂進行時同學必須安靜及安坐鏡頭前，課堂期間宜專心上課和專注學習，保持正確坐姿，不得進食或處理其他非學習的事務。
7. 為了保障私隱和尊重他人，所有直播課堂，不可錄影、拍攝或截圖，違規同學將由訓導組跟進。
8. 未得老師批准，不可以任何形式在課堂期間分享任何圖片或螢幕。
9. 於網上直播課堂期間，學生仍須遵守課堂常規。
10. 如有需要發言或作出回應，可以
 - i. 先解除「靜音」
 - ii. 說出自己姓名
 - iii. 獲老師批准才發言
 以讓課堂可以暢順進行。
11. 如課堂突然中斷，請於 1 分鐘後重新再次登入。
12. 若有任何技術問題，請致電本校校務處，讓專責職員回覆。

C. 課堂後：

1. 課堂完結後，請按「掛線」，或「離開會議」，以結束課堂



2. 若有未完成的課堂習作，應立刻完成，並按老師指示完成課後習作和功課。

祝福大家有個充實及愉快的特別學習經歷！

顯理中學 Henrietta Secondary School

九月份 量度體溫記錄表 (Body Temperature Record for July)

- (1) 每天上學前，家長 / 監護人須為學生量度體溫，有關正常體溫讀數範圍，請參考衛生防護中心的《體溫監測須知》內的「體溫量度的參考」，請瀏覽
https://www.chp.gov.hk/files/pdf/guidance_note_on_monitoring_of_body_temperature_chi.pdf
 學生如有發燒，切勿回校，應立刻求醫並向校方請假，留在家中休息。
- (2) 每天記錄學生體溫後，請家長 / 監護人簽署作實，然後學生交回學校負責教職員/班主任查閱。
- (3) 停課或放假期間，家長 / 監護人亦須填寫「量度體溫記錄表」。

學生姓名 (Student Name) : _____ 班別 (Class) : _____ 學號 (Student No.) : _____

日期 Date	體溫 Body Temperature	家長 / 監護人簽署 Parent's / Guardian's Signature	日期 Date	體溫 Body Temperature	家長 / 監護人簽署 Parent's / Guardian's Signature
九月一日(星期二)			九月十六日(星期三)		
九月二日(星期三)			九月十七日(星期四)		
九月三日(星期四)			九月十八日(星期五)		
九月四日(星期五)			九月十九日		
九月五日			九月二十日		
九月六日			九月廿一日(星期一)		
九月七日(星期一)			九月廿二日(星期二)		
九月八日(星期二)			九月廿三日(星期三)		
九月九日(星期三)			九月廿四日(星期四)		
九月十日(星期四)			九月廿五日(星期五)		
九月十一日(星期五)			九月廿六日		
九月十二日			九月廿七日		
九月十三日			九月廿八日(星期一)		
九月十四日(星期一)			九月廿九日(星期二)		
九月十五日(星期二)			九月三十日(星期三)		